



UP Fakulteta za humanistične študije
UP Facoltà di Studi Umanistici
UP Faculty of Humanities

Titov trg 5 • SI-6000 Koper
+386 (0)5 663 77 40
info@fhs.upr.si • www.fhs.upr.si

UNIVERZA NA PRIMORSKEM/ UNIVERSITÀ DEL LITORALE

FAKULTETA ZA HUMANISTIČNE ŠTUDIJE

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO 2022/2023

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Obravnava in sprejem:

Komisija za kakovost na UP FHŠ: 2. dopisna seja, 18. 6. 2024

Senat UP FHŠ: 31. redna seja, 20. 6. 2024

Akademski zbor UP FHŠ: __. (redna/izredna/dopisna) seja, _____ (datum)

Študentski svet UP FHŠ: __. (redna/izredna/dopisna) seja, _____ (datum)

Prof. dr. Irena Lazar,
dekanja UP FHŠ

Koper, 20. 6. 2024

VIZITKA:

Ime zavoda: Univerza na Primorskem Fakulteta za humanistične študije

Krajše ime zavoda: UP FHŠ

Ulica: Titov trg 5

Kraj: 6000 Koper

Spletna stran: www.fhs.upr.si

Elektronski naslov: info@fhs.upr.si

Telefonska številka: 05 66 37 740

Številka faksa: /

Matična številka: 1810014001

Identifikacijska številka: SI71633065

Transakcijski podračun: 01100-6030724094

Ustanovitveni sklep:

Drugi podatki po oceni zavoda: /

VSEBINA

Uvod	1
1. ZAGOTAVLJANE KAKOVOSTI.....	2
Ključne aktivnosti na področju zagotavljanja kakovosti na področju izobraževalne dejavnosti v študijskem letu 2022/2023	4
2. PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI IN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA TER IZOBRAŽEVANJA	5
2.1. Študijski programi za pridobitev izobrazbe	6
Vrste in število akreditiranih študijskih programov.....	6
2.2. Vpisani študenti.....	6
2.3.1. Vpisani tuji študenti.....	7
2.3.2. Študenti na izmenjavi.....	7
2.3. Diplomanti	7
2.4. Projektna dejavnost na področju izobraževalne dejavnosti	8
2.5. Nagrade in priznanja	8
2.6. Financiranje študijske dejavnosti	9
2.6.1. Financiranje 1. in 2. stopnje	9
2.6.2. (So)financiranje 3. stopnje	9
2.7. Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev	9
2.8. Materialni pogoji	9
2.8.1. Prostori in oprema	9
2.8.2. IKT podpora.....	10
2.8.3. Knjižnična dejavnost.....	10
3. KAZALNIKI IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI.....	11
3.1. Delež prvič vpisanih študentov v prvi letnik v prvem prijavnem roku (KUP_01).....	11
3.2. Povprečno število točk sprejetih kandidatov (KUP_02)	12
3.3. Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi in vpisanimi študenti v 1. letnik (brez ponavljavcev) (KUP_03).....	13
3.4. Prehodnost v višji letnik (KUP_04).....	14
3.5. Odstotek ponavljavcev v študijskih programih (ločeno za vsak študijski program posebej) (KUP_05)	16
3.6. Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih (KUP_06)	17
3.7. Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE (KUP_07).....	18
3.8. Ocene visokošolskih učiteljev in sodelavcev v študentskih anketah (KUP_08).....	19
3.9. Zaposlenost in zaposljivost diplomantov (KUP_09).....	20
4. SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	20
5. REALIZACIJA UKREPOV V ŠTUDIJSKEM LETU 2022/2023 IN NAČRTOVANI UKREPI ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/2024.....	21
PRILOGE.....	24

KAZALO TABEL

Tabela 1: Število akreditiranih študijskih programov glede na študijsko področje in vrsto študijskega programa (na dan 31. 12. 2023).....	6
Tabela 2: Število akreditiranih skupnih študijskih programov.....	6
Tabela 3: Število študijskih programov, ki so se izvajali v študijskem letu 2022/2023	6
Tabela 4: Število vpisanih študentov po vrsti študija v obdobju od študijskega leta 2020/2021 do 2023/2024	6
Tabela 5: Število vpisanih tujih študentov po vrsti študija v obdobju od študijskega leta 2020/2021 do 2023/2024	7
Tabela 6: Število vseh vpisanih študentov in število vseh vpisanih tujih študentov v obdobju od študijskega leta 2020/2021 do 2023/2024	7
Tabela 7: Število študentov na izmenjavi v obdobju od študijskega leta 2019/2020 do študijskega leta 2022/2023	7
Tabela 8: Število diplomantov UP FHŠ po vrsti študija v obdobju od leta 2020 do leta 2023	7
Tabela 9: Prihodki študijske dejavnosti za 1. in 2. stopnjo (denarni tok)	9
Tabela 10: Prihodki študijske dejavnosti za 3. stopnjo (denarni tok)	9
Tabela 11: Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev	9
Tabela 12: Delež prvič vpisanih študentov v prvi letnik v prvem prijavnem roku (brez ponavljalcev).....	11
Tabela 13: Povprečno število točk sprejetih kandidatov v študijskem letu 2022/2023	12
Tabela 14: Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi in vpisanimi študenti v 1. letnik	13
Tabela 15: Delež prehodnosti v višji letnik po stopnjah študija	14
Tabela 16: Delež ponavljalcev po študijskih programih v študijskem letu 2022/2023	16
Tabela 17: Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih 2022/2023	17
Tabela 18: Realizacija ciljev in ukrepov v študijskem letu 2022/2023.....	21
Tabela 19: Načrtovani ukrepi za študijsko leto 2023/2024	23

UVOD

Fakulteta za humanistične študije (v nadaljevanju UP FHŠ) je bila ustanovljena leta 2000, tri leta kasneje pa je bila med ustanovnimi članicami Univerze na Primorskem. Izvaja študijske programe na univerzitetni dodiplomski in podiplomski ravni ter se znanstveno in strokovno udeležuje na humanističnem, družboslovnem in umetniškem področju. Pri tem izhaja iz vrednot, ki zagotavljajo kakovost delovanja: odličnost študijskih programov, skrb za primerno infrastrukturo in opremo, kompetentnost kolektiva, strokovna rast in dobro počutje študentov, učinkovite povezave v okviru univerze, slovenskega in mednarodnega prostora ter zaposljivost študentov.

Fakulteta je članica Univerze na Primorskem in izvaja nacionalni program visokega šolstva in nacionalni raziskovalno-razvojni program na področju humanističnih in družboslovnih ved in umetnosti (študijska področja: 01 Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev; 02 Umetnost in humanistika; 03 Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost); ter opravlja druge dejavnosti, določene v prilogi statuta univerze. Organi fakultete so: dekan, senat, akademski zbor, študentski svet. Organizacijske enote fakultete so: oddelek, katedra, inštitut, center, tajništvo fakultete. Od leta 2021 dalje deluje v okviru UP FHŠ tudi Unesco katedra za interpretacijo dediščine in spodbujanje celostnih pristopov k dediščini.

Skupno število akreditiranih študijskih programov je 36 (in še 1 interdisciplinarni program z drugimi članicami UP), in sicer 15 akreditiranih dodiplomskih programov 1. stopnje, 14 akreditiranih podiplomskih programov 2. stopnje (in 1 interdisciplinarni) ter 7 akreditiranih doktorskih programov 3. stopnje. Od tega se je v študijskem letu 2022/2023 izvajalo 9 programov na 1. stopnji, 11 programov na 2. stopnji in 7 programov na 3. stopnji.

Raziskovalno delo na UP FHŠ poteka v okviru Inštituta za medkulturne študije, Inštituta za arheologijo in dediščino ter od leta 2021 tudi v okviru UNESCO katedre za interpretacijo in izobraževanje za spodbujanje celostnih pristopov k dediščini. UP FHŠ kot vodilni partner ali partnerska organizacija prijavlja in se vključuje v nacionalne in mednarodne projekte, pri čemer poleg temeljnega raziskovanja neguje tudi interdisciplinarnost in aplikativno prispevanje k razvoju družbenega okolja, v katerem deluje. Svoje raziskovalne rezultate sodelavci fakultete objavljajo v domačih in tujih revijah ter založbah. V okviru Založbe UP fakulteta izdaja spletno znanstveno revijo odprtega dostopa *Studia Universitatis Hereditati*, ki je vključena v bazo Erich plus. Od leta 2020 dalje izhaja tudi monografska serija Slovenska znanstvena zbirka za humanistiko.

Na fakulteti je zaposlenih skupno 89 oseb oziroma 72,55 FTE.

Poleg sredstev za izvajanje nacionalnega programa visokega šolstva in nacionalnih raziskovalno-razvojnih programov, UP FHŠ pridobiva finančna sredstva tudi iz naslova šolnin, drugih prispevkov za študij ter plačil za opravljene storitve v okviru izvajanja javne službe. Večina pridobljenih sredstev je namenjena kritju stroškov dela.

Zadnja leta na fakulteti beležimo velik porast vpisa tujih študentov, predvsem iz držav zahodnega Balkana. Pričakujemo, da se bo trend povečanega vpisa tujih študentov še nadaljeval, saj v študijskem letu 2023/2024 razpisujemo univerzitetna programa, ki se izvajata v angleškem jeziku.

1. ZAGOTAVLJANE KAKOVOSTI

Navodilo: Na kratko predstavite zagotavljanje kakovosti na vaši članici (procesi in krogotok kakovosti).

UP FHŠ preko svoje Komisije za kakovost skrbi za spremljanje in izboljševanje različnih procesov kakovosti.

a. Vsako študijsko leto Komisija za kakovost UP FHŠ obravnava samoevalvacijska poročila (programska samoevalvacija) vseh študijskih programov, ki so se izvajali v preteklem študijskem letu, in jih nato kot delovno telo posreduje Senatu UP FHŠ v potrjevanje. Komisija za kakovost UP FHŠ posreduje koordinatorjem-skrbnikom študijskih programov, ki v sodelovanju s člani oddelka, študenti ter s pomočjo mentorjev na študijski praksi in drugimi deležniki pripravljajo letno samoevalvacijo, vse potrebne in aktualne informacije. V ta namen se članice in člani Komisije za kakovost udeležujejo delavnic ter posvetov, ki jih praviloma organizira NAKVIS (Posveti s področja kakovosti v visokem šolstvu, zlasti aktualne in osvežene informacije s področja presoje po standardih kakovosti), informacije Komisija posreduje skrbnikom programov. V koledarskem letu 2022 sta se predsednik komisije (dr. Tadej Praprotnik) in član komisije (dr. Vlado Kotnik) udeležila delavnice v organizaciji UP z naslovom »K reflektivni in poglobljeni presoji kakovosti« (25. 10. 2022), ki jo je vodil predstavnik NAKVIS-a. Na delavnici smo se udeleženci seznanili s koncepti kakovosti in ideali v visokem šolstvu, možnostjo izbire med generičnim pristopom h kakovosti in upoštevanjem posebnosti poučevanja, vrste in stopnje študija, njegove disciplinarne vpetosti in njegovega institucionalnega ozadja, reflektivno rabo konceptov kakovosti in z visokim šolstvom povezanih idealov pri evalvacijah ter problematiko instrumentalizacije kakovosti, vsebinsko presojo po standardih kakovosti – celovitost, poglobljenost in premišljenost presoje s poudarkom na presoji študijskih programov.

Komisija za kakovost preverja zlasti (formalno) izpolnjevanje samoevalvacijskih poročil, skrbnikom hkrati posreduje sugestije za učinkovito izpolnjevanje smernic in standardov, kot jih določa NAKVIS. V postopku samoevalvacije študijskih programov si Komisija za kakovost prizadeva za povečanje zavedanja pomena aktivnega vključevanja vseh deležnikov v študijskem procesu. V tej luči tudi presoja in ocenjuje samoevalvacijska poročila, skrbnike študijskih programov opozarja na standarde kakovosti, kot jih opredeljuje NAKVIS, ozavešča jih o pomenu zagotavljanja zanke kakovosti, kar se doseže zlasti s pomočjo registriranja in implementacije povratne informacije na podlagi fokusnih skupin (ob koncu posameznega študijskega leta s skupinami študentov po posameznih letnikih), na podlagi individualnih oz. skupinskih intervjujev z deležniki okolja (delodajalci in mentorji prakse) in na podlagi individualnih evalvacijskih vprašalnikov, ki jih izvajajo visokošolski učitelji in sodelavci (izvajalci) s študenti npr. ob koncu predavanj. Komisija za kakovost je z aktivnimi intervencijami spodbujala koordinatorje, da na podlagi zaznanih pomanjkljivosti pripravljajo operacionalizirane akcijske načrte načrtovanih aktivnosti, kjer so opredeljene morebitne zaznane pomanjkljivosti študijskega programa, izpostavljen ukrep za odpravo pomanjkljivosti in rok za izvedbo ukrepa.

b. Vodstvo fakultete (dekan, prodekani) spodbuja zaposlene na UP FHŠ, da svoje dejavnosti opravljajo zavzeto in skladno s *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area* (Standardi in smernice za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru). Vodstvo UP FHŠ svojo vizijo razvoja fakultete gradi na izhodišču, da je individualna zavest pripadnosti kolektivu in hotenje po doseganju najboljših rezultatov del trajnostne skrbi in kulture kakovosti.

Na področju zagotavljanja kakovosti raziskovanja fakulteta spremlja stopnjo konkurenčnosti raziskovalcev, v stalnem dialogu z raziskovalci zagotavlja tudi kakovost raziskovalne opreme in infrastrukture, ter si prizadeva za razvoj in krepitev knjižnične in informacijske dejavnosti kot podpornih stebrov kakovosti v raziskovanju. Komisija za kakovost je v letu 2023 pripravila Poročilo na podlagi anketiranja zaposlenih (Anketa o zadovoljstvu zaposlenih za leto 2023).

c. Vsako leto UP FHŠ spremlja odzive različnih deležnikov. Študentje izpolnjujejo anketo o zadovoljstvu s pedagoškim delom izvajalcev ter ocenjujejo zadovoljstvo glede kakovosti izvajanja posameznih študijskih predmetov ter s splošnimi storitvami fakultete. Zaposleni svojo stopnjo zadovoljstva posredujejo v okviru anketnega vprašalnika. Njihova odzivnost se z leti povečuje in prizadevamo si, da bi bila vsako leto višja. Komisija za kakovost redno spremlja formalne in neformalne odzive vseh deležnikov na potek pedagoškega procesa, analizira ankete o pedagoškem delu učiteljev in na podlagi tega vsako študijsko leto izoblikuje analizo stanja z izpostavitvijo področij, ki bi jim bilo treba v prihodnosti posvetiti še posebno pozornost, ter predlaga ustrezne ukrepe.

Za pravočasno odkrivanje slabosti in uvajanje stalnih izboljšav si UP FHŠ prizadeva s spodbujanjem odprte komunikacije med vsemi deležniki primarne fakultetne dejavnosti – med študenti, učitelji, vodstvom in strokovnimi službami. V ta namen je bil uveden tutorski in tajniški sistem, pa tudi redni sestanki zaposlenih na vsakem posameznem oddelku, na katerega so vabljeni tudi predstavniki študentov posameznih letnikov. V študijskem letu 2022/2023 je fakulteta še naprej krepila razvejano mrežo tutorjev–učiteljev in zlasti tutorjev–študentov ter krepila njihovo navzočnost v študijskem procesu ter obenem apelirala na zaposlene, naj s sistemom tutorjev redno seznanjajo študente. Tutorji nudijo študentom različne informacije, ki se nanašajo na študijski proces, vsebine študijskega procesa, predvsem pa so jim v pomoč pri izbiri izbirnih predmetov in pri praktičnih nasvetih, ki se nanašajo na študijske in obštudijske dejavnosti. Tutorji so lahko visokošolski učitelji in sodelavci, znanstveni sodelavci ter študenti. Tutor študent je lahko vsak redni ali izredni študent, ki je uspešno zaključil prvi letnik študija na UP FHŠ in je vpisan na 1., 2. ali 3. stopnjo študija na UP FHŠ. Na spletni strani namenjeni tutorstvu, so dosegljiva in stalno osvežena tudi gradiva (pravilniki in priročniki). Posebna skrb je namenjena gradivom za področje tutorstva tujim študentom in študentom s posebnimi potrebami. Ob primarnem učinku tutorstva, ki je temelj za oblikovanje ustreznega in nediskriminatornega študijskega okolja, je posredni učinek delovanja tutorjev tudi med-oddelčno povezovanje na ravni visokošolskih učiteljev in na ravni študentov, ki v vsakem primeru pomeni tudi doprinos k dvigu kakovosti in koherentnosti delovanja fakultete nasploh.

Na ravni strokovnih služb opravlja enako/isto funkcijo administrativni kolegij vodstva fakultete in strokovnih služb. Vodstvo UP FHŠ namreč meni, da je individualna zavest pripadnosti kolektivu in hotenje po doseganju najboljših rezultatov del trajnostne skrbi in kulture kakovosti ter da je oboje učinkovitejše in bolj primerno od parcialnih administrativnih ukrepov.

Organ, ki sistematično spremlja kakovost (zlasti pedagoškega dela), je Komisija za kakovost. Ta redno spremlja formalne in neformalne odzive vseh deležnikov na potek pedagoškega procesa, analizira ankete o pedagoškem delu učiteljev in na podlagi tega vsako študijsko leto izoblikuje analizo stanja z izpostavitvijo področij, ki bi jim bilo treba v prihodnje posvetiti še posebno pozornost ter predlaga ustrezne ukrepe. Ključni instrument glede kakovosti pedagoškega dela je vsako leto izvedena študentska anketa, na podlagi katere se izdelajo statistični podatki, ki omogočajo vpogled v stanje in trende na področju kakovosti pedagoškega dela učiteljev in ocena stanja na področju podpornih stebrov študija (strokovne službe, mednarodna pisarna, tutorski sistem, Karierni center).

Poročilo (izvleček) o študentski anketi pripravi Komisija za kakovost UP FHŠ, potrjuje ga Senat UP FHŠ. Posebna pozornost Komisije za kakovost UP FHŠ je presoja, v kolikšni meri se s prenovljeno študentsko anketo, ki je bila prvič implementirana v študijskem letu 2021/2022, zagotavlja in optimizira sklenjena zanka kakovosti, ki je bila tudi na ravni celotne UP ena od izhodiščnih motivacij za proces prenove študentske ankete. Komisija za kakovost UP FHŠ vsako leto spodbuja predavatelje in predavateljice tudi k nadgrajevanju njihovega pedagoškega, zlasti pa didaktičnega znanja. V ta namen so na ravni UP (oziroma na ravni vseh slovenskih univerz) organizirana pedagoška usposabljanja z namenom spoznavanja in usvajanja inovativnih učnih oblik, metod in pristopov.

d. UP FHŠ priporočila vzorčnih evalvacij, opravljenih na fakulteti, upošteva pri svojem načrtovanju nadaljnjih aktivnosti. Na podlagi preteklih evalvacij Komisija za kakovost UP FHŠ zlasti usmerja napore k še boljšemu zagotavljanju 2. standarda: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacij študijskega programa, zlasti krepitev sodelovanja vseh deležnikov pri sprejemanju ukrepov za izboljšave, spremljanju njihovega uresničevanja in nastajanju samoevalvacijskega poročila, s tem pa si Komisija za kakovost UP FHŠ prizadeva optimizirati in dosledno izpolnjevati sklenjen krog kakovosti.

Komisija za kakovost UP FHŠ redno sodeluje v postopkih zunanje evalvacije (nacionalna vzorčna evalvacija), načeloma kot podporno delovno telo Senata UP FHŠ in sodeluje pri implementaciji priporočil strokovnjakov Nakvis.

e. Usposabljanja za učenje in poučevanje so zelo pomembna za razvoj pedagoških kompetenc. Komisija za kakovost UP FHŠ spodbuja zaposlene k aktivni participaciji v usposabljanjih, prav tako se sama seznana z aktualnimi dokumenti, ki opredeljuje (formalni) okvir doseganja kakovosti v visokem šolstvu. Za boljše skupno delovanje v delovnem in študijskem procesu ter za spremljanje in razvijanje kakovosti svojega delovanja bomo še naprej krepili ozaveščenost pedagoških in strokovnih delavcev UP FHŠ glede temeljnih stebrov kulture kakovosti v okviru UP. Skladno z ugotovitvami v okviru analize zadovoljstva zaposlenih bomo krepili kompetence za javno nastopanje, za izboljšano komunikacijo in sodelovanje (reševanje konfliktov), vodenje v visokošolskem prostoru ter tudi usposabljanja za osebno rast in zdravje (obvladovanje stresa, čuječnost). Komisija za kakovost zlasti v okviru povečevanja zadovoljstva zaposlenih krepí ozaveščanje o pomenu vrednot in ciljev Univerze na Primorskem, zlasti doseganje raziskovalne odličnosti, krepitev avtonomije in akademske svobode.

Na UP FHŠ imamo tri člane evalvatorjev NAKVIS-a. Prof. dr. Irena Lazar je izobraževanje opravila v letu 2018, od septembra 2020 sta člana evalvatorjev tudi doc. dr. Zrinka Mileusnić in doc. dr. Primož Turk. Udeležujejo se rednih usposabljanj, ki jih Nakvis organizira za evalvatorje. Prof. dr. Irena Lazar je sodelovala pri postopku reakreditacije Nove univerze in doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje na Univerzi v Ljubljani, doc. dr. Zrinka Mileusnić pa pri evalvaciji dr. programa Podiplomske šole ZRC SAZU.

Prof. dr. Ernest Ženko je vodja evalvacijske komisije za notranjo evalvacijo študijskih programov filozofije, sociologije in psihologije (1., 2. in 3. stopnja) na Filozofski fakulteti Univerze v Mariboru.

Ključne aktivnosti na področju zagotavljanja kakovosti na področju izobraževalne dejavnosti v študijskem letu 2022/2023

UP FHŠ je prenovila in vzpostavila ustrezen način anketiranja študentov in zaposlenih, ki je zagotovil predvsem večjo odzivnost študentov ter sprotno evalvacijo rezultatov, na osnovi katerih smo tudi sprejeli akcijski načrt izboljšanja dela. Prav tako smo v okviru oddelkov nadaljevali notranjo evalvacijo, ki omogoča natančno spremljanje kakovosti izvajanja posameznih programov ter je hkrati priprava za izvedbo evalvacij na nacionalni ravni.

S podporo Alumni pisarne UP smo okrepili sodelovanje z diplomanti fakultete. Predvsem smo vzpostavili ustrezen način za pridobivanje soglasij ob diplomiranju, ki nam bodo omogočala izvedbo anketiranja med samimi diplomanti in bomo lahko dostopali do pomembnih informacij ob njihovem vstopu na trg dela.

2. PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI IN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA TER IZOBRAŽEVANJA

V študijskem letu 2022/2023 niso bile načrtovane posebne novosti na področju izvajanja študijskih programov, kontaktne ure so se izvajale v prostorih fakultete in na terenu, kjer je bilo tako predvideno v učnih načrtih.

Razpisali in izvajali smo naslednje univerzitetne študijske programe 1. stopnje: Geografija, Italijanistika (modula za začetnike in nadaljevalce), Komuniciranje in mediji, Medkulturno jezikovno posredovanje (smeri angleščina-italijanščina, angleščina-francoščina, angleščina-slovenščina), Slovenistika (modula za naravne in tuje govorce) in Zgodovina ter dvopredmetne univerzitetne študijske programe 1. stopnje: Arheologija, Geografija in Zgodovina. Na podiplomskem študiju smo razpisali in izvajali naslednje magistrske študijske programe 2. stopnje: Arheološka dediščina Sredozemlja, Geografija, Italijanistika, Jezikovno posredovanje in prevajanje, Komuniciranje in mediji, Kulturni študiji in antropologija in Zgodovina ter pedagoške magistrske študijske programe 2. stopnje: Italijanistika in Slovenistika ter dvopredmetni Geografija in Zgodovina. Razpisali smo naslednje doktorske programe 3. stopnje: Antropologija, Arheologija, Geografija, Jezik in medkulturnost, Slovenistika, Upravljanje kulturnih virov in arhivov in Zgodovina Evrope in Sredozemlja. V prvi letnik ni bilo vpisanih študentov na študijskih programih Antropologija, Geografija, Slovenistika in Upravljanje kulturnih virov in arhivov.

Študijski programi prve stopnje so se v študijskem letu 2022/2023 izvajali s ciklično izvedbo drugega in tretjega letnika pri vseh študijskih programih, razen pri Italijanistiki, kjer se je cikliranje izvajalo med drugim, tretjim in četrtnim letnikom pri predmetih, kjer je to bilo možno ter programu Medkulturno jezikovno posredovanje, kjer je zaradi zadostnega števila študentov in vertikale učenja jezikov potekala običajna izvedba. Število notranje izbirnih predmetov, ki so jih ponujali posamezni študijski programi, je bilo minimalno možno glede na akreditirane predmetnike študijskih programov, izbirni predmeti so bili hkrati izbirni za več študijskih programov, pri obveznih in izbirnih predmetih oziroma učnih enotah s sorodno vsebino pa se je izvedba združevala. V študijskem letu 2022/2023 je UP FHŠ sodelovala pri izvajanju enega interdisciplinarnega študijskega programa 2. stopnje, in sicer Management trajnostnega razvoja (matična ustanova UP FM).

Študijski programi druge stopnje so se v študijskem letu 2022/2023 izvajali s ciklično izvedbo prvega in drugega letnika pri vseh študijskih programih, razen pri Italijanistiki, ki traja samo eno leto. Število notranje izbirnih predmetov, ki so jih ponujali posamezni študijski programi, je bilo minimalno možno glede na akreditirane predmetnike študijskih programov, izbirni predmeti so bili hkrati izbirni za več študijskih programov, pri obveznih in izbirnih predmetih oziroma učnih enotah s sorodno vsebino se je izvedba združevala, število izvedenih KU na posamezni predmet je bilo na ravni fakultete poenoteno na 25 KU dela visokošolskega učitelja na 6 ECTS, kar na primer pomeni 25 KU P ali pa 20 KU P in 10 KU V. Znotraj posameznega študijskega programa je bilo možno število KU prerazporediti med predmeti tako, da skupno število KU na program ni presehalo dovoljenega seštevka KU.

Študijski programi tretje stopnje so se v študijskem letu 2022/2023 izvajali z individualnimi konzultacijami.

V študijskem letu 2022/2023 nismo izvajali študijskih programov v angleškem jeziku. Za prihodnje študijsko leto 2023/2024 pa se pričakuje izvedba v angleškem jeziku za dvopredmetni študijski program Antropologija in študijski program Kulturna dediščina-dvopredmetna smer.

2.1. Študijski programi za pridobitev izobrazbe

Vrste in število akreditiranih študijskih programov

Tabela 1: Število akreditiranih študijskih programov glede na študijsko področje in vrsto študijskega programa (na dan 31. 12. 2023)

KLASIUS-P-16	Visok. strok.	Univerzit.	Magistrski	Doktorski	Skupaj	Delež (%)
01 Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev			5		5	13,9
02 Umetnost in humanistika		10	5	5	20	55,6
03 Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost		5	4	2	11	30,5
Skupaj		15	14	7	36	100
Delež (%)		41,7	38,9	19,4	100	

Tabela 2: Število akreditiranih skupnih študijskih programov

Ime študijskega programa	Vrsta in stopnja	Koordinator	Sodelujoči visokošolski zavod / institucija
Management trajnostnega razvoja	Magistrski program 2. stopnja		UP FM, UP FVZ, UP FTŠ Turistica

Tabela 3: Število študijskih programov, ki so se izvajali v študijskem letu 2022/2023

	Visok. strok.	Univerzit.	Magistrski	Doktorski	Skupaj
Št. razpisanih študijskih programov, ki so se izvajali (1. letnik)	/	9	11	7	27
Št. razpisani študijskih programov, ki so se izvajali v tujem jeziku	/	/	/	/	/
Št. vseh študijskih programov, ki so se izvajali (vsaj en letnik)	/	9	11	7	27

2.2. Vpisani študenti

Tabela 4: Število vpisanih študentov po vrsti študija v obdobju od študijskega leta 2020/2021 do 2023/2024

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Visokošolski strokovni	/	/	/	/
Univerzitetni	247	253	230	230
Magistrski	94	81	82	77
Doktorski	43	38	27	25
Skupaj	384	372	339	342

2.3.1. Vpisani tuji študenti

Tabela 5: Število vpisnih tujih študentov po vrsti študija v obdobju od študijskega leta 2020/2021 do 2023/2024

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Visokošolski strokovni	/	/	/	/
Univerzitetni	80	81	88	116
Magistrski	14	17	17	19
Doktorski	14	16	12	7
<i>Skupaj</i>	<i>108</i>	<i>114</i>	<i>117</i>	<i>142</i>

Tabela 6: Število vseh vpisanih študentov in število vseh vpisanih tujih študentov v obdobju od študijskega leta 2020/2021 do 2023/2024

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Vsi vpisani študenti	384	372	339	342
Vsi vpisani tuji študenti	108	114	117	142
Delež vpisanih tujih študentov	28,1	30,6	34,5	41,5

2.3.2. Študenti na izmenjavi

Tabela 7: Število študentov na izmenjavi v obdobju od študijskega leta 2019/2020 do študijskega leta 2022/2023

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Študenti UP FHŠ na izmenjavi v tujini	13	4	10	14
Tuji študenti na izmenjavi na UP FHŠ	27	21	33	65

2.3. Diplomanti

Tabela 8: Število diplomantov UP FHŠ po vrsti študija v obdobju od leta 2020 do leta 2023

	2020	2021	2022	2023
Visokošolski strokovni	/	/	/	/
Univerzitetni	27	38	43	50
Magistrski	28	17	22	26
Doktorski	4	1	2	5
<i>Skupaj</i>	<i>59</i>	<i>56</i>	<i>67</i>	<i>81</i>

2.4. Projektna dejavnost na področju izobraževalne dejavnosti

V letu 2023 sta se pričela izvajati dva študentska projekta, pridobljena v preteklem letu, in sicer Testiranje novih razvojnih rešitev za 2D in 3D dokumentacijo kulturne dediščine in Promocija kulturne dediščine. Sodelavci IAD so sodelovali tudi pri projektih Produciranje, repliciranje, reklamiranje in Negovska čelada iz Podzemlja – blišč in beda prazgodovinskega brona, ki so bili odobreni na drugi članici UP.

Člani UP FHŠ sodelujejo v investicijskem projektu GDI UP – Zelena, digitalna in vključujoča Univerza na Primorskem (razvijanje vsebin za izvedbo delavnic za študente, zaposlene in širšo zainteresirano javnost).

Na UP FHŠ smo v študijskem letu 2022/2023 sodelovali pri naslednjih projektih, ki so povezani z izobraževalno dejavnostjo: Šola prenove za nove generacije (Norveški finančni mehanizem; UP FHŠ je partner pri projektu), LanGuide – Language guidance tool for improving language knowledge (vodilni partner) in AD HOC – Accessible and Digitalized Heritage of Culture for persons with disabilities (partner projekta).

2.5. Nagrade in priznanja

Prejemniki nagrad in priznanj v letu 2023

UP FHŠ vsako leto podeljuje Bartolove nagrade in priznanja za različne dosežke. Za študijsko leto 2022/2023 so bili prejemniki Bartolovih nagrad:

- Prof. dr. Vlado Kotnik, Bartolova nagrada za znanstveno odličnost.
- Izr. prof. dr. Anja Zorman, Bartolova nagrada za pedagoško odličnost.
- Radio Capodistria in program v italijanskem jeziku na Televiziji Koper - Capodistria, Bartolova plaketa prijateljem PRO AMICIS FACULTATIS.
- Gaja Grižon, študentka univerzitetnega dvopredmetnega študijskega programa Zgodovina in Arheologija, Bartolova nagrada za študenta 1. stopnje.
- Špela Lipanje Sorta, študentka pedagoškega magistrskega študijskega programa Slovenistika, Bartolova nagrada za študenta 2. stopnje.
- Teja Breznik, študentka pedagoškega magistrskega študijskega programa Slovenistika, Bartolovo priznanje za študenta za obštudijske dejavnosti.
- Anja Kušar, študentka univerzitetnega študijskega programa Italijanistika, Bartolovo priznanje za študenta za obštudijske dejavnosti.

Kosovelovo nagrado UP za najboljšo disertacijo v letu 2023 je prejela dr. Sara Zupan, ki je zaključila doktorski študij Geografije in prepričala komisijo s svojo interdisciplinarnostjo v povezavi s področjem biologije na FAMNITU, kjer je zaposlena (Mentor: izr. prof. dr. Jure Jugovic, somentorici: prof. dr. Elena Bužan, doc. dr. Valentina Brečko Grubar).

Dr. Polona Sitar je prejela dve priznanji za najboljšo predstavitev na konferencah, in sicer v Bangkoku na Tajskem (The Best Presenter, 2nd runner-up) in v Colombu na Šrilanki (Superlative Presentation, 1st runner-up).

2.6. Financiranje študijske dejavnosti

2.6.1. Financiranje 1. in 2. stopnje

Tabela 9: Prihodki študijske dejavnosti za 1. in 2. stopnjo (denarni tok)

	2019	2020	2021	2022	2023
Redni študij	2.046.530,95	2.224.962,00	2.460.967,09	2.587.692,46	2.710.217,77
Izredni študij	0	0	0	0	0
<i>Skupaj</i>	<i>2.046.530,95</i>	<i>2.224.962,00</i>	<i>2.460.967,09</i>	<i>2.587.692,46</i>	<i>2.710.217,77</i>

2.6.2. (So)financiranje 3. stopnje

Tabela 10: Prihodki študijske dejavnosti za 3. stopnjo (denarni tok)

	2019	2020	2021	2022	2023
Redni študij	0	0	0	0	0
Izredni študij	123.654,91	83.386,75	90.138,74	54.046,26	37.286,87
<i>Skupaj</i>	<i>123.654,91</i>	<i>83.386,75</i>	<i>90.138,74</i>	<i>54.046,26</i>	<i>37.286,87</i>

Izvajanje študija na 3. stopnji se financira s šolninami doktorskih študentov in s sredstvi ministrstva, ki sofinancira doktorski študij.

2.7. Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev

Tabela 11: Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev

Tarifni razred	Št. vseh zaposlenih 31.12.2023	Št. zaposlenih v % zaposlitve 31.12.2023
B (vodstvo)	3	1,40
D (visokošolski učitelji in sodelavci)	63	44,99
H (raziskovalci)	4	6,37
J (strokovno-administrativni kader)	17	19,12
SKUPAJ	87	71,88

2.8. Materialni pogoji

2.8.1. Prostori in oprema

UP FHŠ upravlja s prostori na naslovu Titov trg 5, Koper. V letu 2023 smo v sodelovanju z rektoratom UP pričeli z nujno potrebno sanacijo hladilno-ogrevalnega sistema na naslovu Titov trg 5 in Armerija in

Foresterija (Titov trg 4). Zaključena bo v začetku leta 2024. Za sanacijo vdora podtalnice smo pridobili PZI, sanacija bo v sodelovanju z UP izvedena v letu 2024.

Prostori na Bolniški 20 v Piranu so bili v letu 2022 postopoma preneseni na Center znanosti UP. Tudi upravljanje z Arheološkim parkom Simonov zaliv v Izoli (lastnica zemljišča je Občina Izola) je bilo v letu 2022 preneseno na Center znanosti UP, UP FHŠ tam izvaja oz. koordinira le še znanstveno-strokovni del upravljanja kot so terenske arheološke raziskave oz. konservatorsko-restavratorski posegi.

V letu 2022 je bila zaključena selitev IAD UP FHŠ v nove prostore v Kopru na naslovu Izolska vrata 2 (za UP FM). V letu 2023 se je prenova zaključila in vzpostavljen je bil laboratorij za arheološke raziskave in podporo raziskovalni dejavnosti obeh inštitutov UP FHŠ (IAD in IMŠ).

Fakulteta ima 13 predavalnic, 15 kabinetov, 2 računalniški učilnici, sejno sobo ter 13 + 4 pisarn. Vse predavalnice in sejna soba so opremljene z računalnikom in projektorjem, sedaj tudi s spletno kamero. Na fakulteti so tudi prostori knjižnice UP FHŠ s čitalnico in novo vzpostavljeno sejno sobo.

2.8.2. IKT podpora

UP FHŠ pri svojem delu uporablja vse informacijske rešitve, ki so v uporabi na univerzi (UNIS, PN, SAOP, Moodle, MS Office, MS Teams, Zoom, Adobe, GIS in ostala programska orodja). Skupni cilj je nadaljnja informatizacija univerze in članic, tako informatizacija administrativnih procesov kot tudi izboljšanje IT podpore temeljnim dejavnostim fakultete.

Tudi v letu 2023 se je izvajalo vzdrževanje, nadgradnja in podpora sistemu študijskega, raziskovalnega in administrativnega dela v živo, z možnostjo hibridne izvedbe oz. dela na daljavo. V okviru zmožnosti smo nadaljevali s posodabljanjem računalniške opreme, predvsem z nakupom prenosnih računalnikov, večjih monitorjev ter novejših računalnikov za kabinete ter laboratorijske opreme za terensko delo. Po celotni stavbi smo iz različnih virov zamenjali 25 wi-fi točk, kar omogoča zmogljivejši internet preko brezžičnega omrežja po celotni stavbi.

V okviru projekta na ravni UP REACT-EU smo na novo opremili računalniško učilnico z 25 novimi računalniki za študente, interaktivno tablo, multifunkcijsko napravo, tremi tablicami in wi-fi točkami za hitrejši internet.

2.8.3. Knjižnična dejavnost

Delovanje Knjižnice Fakultete za humanistične študije poteka usklajeno v okviru Univerzitetne knjižnice (UP UK).

Knjižnica FHŠ je namenjena zadovoljevanju informacijskih, izobraževalnih in znanstveno-raziskovalnih potreb študentov, visokošolskih učiteljev ter ostalih zaposlenih. Knjižnica nudi podporo dodiplomskim in podiplomskim študijskim programom, ki se izvajajo na fakulteti (1., 2. in 3. stopnja). Odprta je tudi za vse zunanje zainteresirane uporabnike. Knjižnica nabavlja, obdeluje in izposoja gradivo predvsem s področij geografije, zgodovine, antropologije, kulturnih študijev, italijanistike, slovenistike, medijskih študijev, arheologije, dediščine in lingvistike. Poleg tega skrbi za vodenje bibliografij visokošolskim učiteljem in sodelavcem ter izvaja medknjižnično izposajo. Uporabnikom omogoča izposajo gradiva in dostop do elektronskih revij ter baz podatkov.

V mesecu septembru 2023 je potekal še en velik projekt, in sicer selitev knjižnice Inštituta za arheologijo in dediščino iz Pirana. Gradivo smo prestavili v prostore izpraznjene knjižnice fakultete, kjer bo tako oblikovana interna raziskovalna knjižnica za potrebe humanistike, domoznanstva in umetnosti (1. in 2. nadstropje).

Z vzpostavitvijo skupne univerzitetne knjižnice se je gradivo preselilo v Univerzitetno knjižnico, na knjižnici UP FHŠ pa dalje delujejo čitalnica, priročna in specializirana knjižnica.

3. KAZALNIKI IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

UP spremlja izobraževalno dejavnost na osnovi naslednjega nabora kazalnikov za izobraževalno dejavnost:

Oznaka	Ime kazalnika
KUP_01	Delež prvič vpisanih študentov v prvi letnik v prvem prijavnem roku
KUP_02	Povprečno število točk sprejetih kandidatov
KUP_03	Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi in vpisanimi študenti v 1. letnik (brez ponavljavcev)
KUP_04	Prehodnost v višji letnik
KUP_05	Odstotek ponavljavcev v študijskih programih (ločeno za vsak študijski program posebej)
KUP_06	Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih
KUP_07	Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE
KUP_08	Ocene visokošolskih učiteljev in sodelavcev v študentskih anketah
KUP_09	Zaposlenost in zaposljivost diplomantov

Metodologija kazalnikov je priloga samoevalvacijskega poročila.

3.1. Delež prvič vpisanih študentov v prvi letnik v prvem prijavnem roku (KUP_01)

Tabela 12: Delež prvič vpisanih študentov v prvi letnik v prvem prijavnem roku (brez ponavljavcev)

	Redni	Izredni	Skupaj	Delež prvič vpisanih v 1. prijavnem roku
1. stopnja				60,22%
<i>Enopredmetni</i>				60%
Geografija	1		1	16,67%
Italijanistika	9		9	64,29%
Komuniciranje in mediji	10		10	66,67%
Medkulturno jezikovno posredovanje	20		20	64,52%
Slovenistika	3		3	50%
Zgodovina	5		5	62,5%
<i>Dvopredmetni</i>				61,54%
Dvopredmetni Arheologija	3		3	66,67%
Dvopredmetni Geografija	1,5		1,5	50%
Dvopredmetni Zgodovina	3,5		3,5	63,64%

V študijskem letu 2022/23 se je na študijske programe 1. stopnje (redni študij) UP FHŠ s prijavo v prvem prijavnem roku prvič vpisalo 56 študentov (60,22 %) od skupno 93 prvič redno vpisanih študentov v 1. letniku. V lanskem študijskem letu (2021/22) je bil njihov delež 59,38 % (57 vpisanih), v študijskem letu (2020/21) je bil njihov delež 51,49 % (52 vpisanih), v študijskem letu 2019/20 38,72 %, leto prej (2019/20) 38,72 % in v študijskem letu 2018/19 50,51 %.

V študijskem letu 2022/23 se je delež vpisanih v prvem prijavnem roku glede na leto prej malenkostno povečal (za 0,84 %) in v letu 2022/23 ponovno presega polovico vseh vpisanih študentov: v drugem prijavnem oz. vpisnem roku je bilo sprejetih in vpisanih 39,78 % vseh prvič redno vpisanih študentov v prvem letniku.

Iz teh podatkov je mogoče sklepati, da se trend najvišjega vpisa po prvem prijavnem roku še naprej viša; višji delež vpisanih po prvem prijavnem roku je v primerjavi s prejšnjimi leti mogoče pripisati spremenjenemu postopku vpisa. Ta trend je možno zaznati tudi v študijskem letu 2022/23, ko se je na študijske programe 1. stopnje (redni študij) UP FHŠ s prijavo v prvem prijavnem roku prvič vpisalo 56 študentov (60,22 %) od skupno 93 prvič redno vpisanih študentov v 1. letniku.

Upati je, da drži sklep, da ti podatki odražajo sestavljeni učinek več dejavnikov od zavzete promocije do pozitivne (načrtne in nenačrtne) medijske kampanje.

UP FHŠ je dvig svoje znanstvene, kulturne in medijske prepoznavnosti zapisala v svojo dolgoročno strategijo; v tem duhu se bo še naprej vztrajno posvečala dvigu svoje prepoznavnosti in pridobivanju čim višjega interesa ne le za svoje študijske programe pač pa tudi za svoje raziskovalne, pedagoške in kulturne projekte, h katerim želi pritegniti različne javnosti.

3.2. Povprečno število točk sprejetih kandidatov (KUP_02)

Tabela 13: Povprečno število točk sprejetih kandidatov v študijskem letu 2022/2023

	Vsota sprejeti	Povprečno število točk
1. stopnja	69	73,62
<i>Enopredmetni</i>	51	<i>74,29</i>
Geografija	2	78,75
Italijanistika	10	72
Komuniciranje in mediji	10	69,6
Medkulturno jezikovno posredovanje	21	78,72
Slovenistika	5	68,9
Zgodovina	3	74
<i>Dvopredmetni</i>	<i>18</i>	<i>71,78</i>
Dvopredmetni Arheologija	7	68,4
Dvopredmetni Geografija	3	73,07
Dvopredmetni Zgodovina	8	74,25

Študenti, ki so v študijskem letu 2022/23 prvič vpisani v 1. letnik študijskih programov 1. stopnje UP FHŠ, so na maturi dosegli v povprečju 73,62 točk. V predhodnem študijskem letu (2021/22) je bilo povprečje doseženih točk na maturi 70,84 točk, v študijskem letu (2020/21) 63 točk, leto prej (2019/20) 62,48 točk in v študijskem letu 2018/19 65,93 točk.

Tudi v študijskem letu 2022/23 se je povprečno število točk doseženih na maturi rahlo zvišalo (za 2,78), občutnejši je bil dvig leto prej (za 7,8 točk). V predhodnih letih pa je število točk nihalo in se samo rahlo spreminjalo.

Posebnih ukrepov za pridobivanje študentov z boljšimi rezultati na maturi, ki se prvič vpisujejo na dodiplomski študij, in bi bistveno odstopali od ostalih ukrepov za dvig prepoznavnosti članice, članica ni predvidela. Rezultate, ki jih meri ta kazalnik, bi lahko izboljšali v srednjeročni perspektivi, zlasti na ravni splošne prepoznavnosti fakultete, predvsem preko elementov, ki tvorijo ključne gradnike prepoznavnosti UP FHŠ. Rezultati za študijsko leto 2022/23 kažejo pozitivno rast, prihodnja leta bodo

pokazala ali gre res za izboljšanje ali le za generacijsko specifično dijakov, ki so srednješolsko izobraževanje zaključili v času epidemije. V ta namen bo UP FHŠ še naprej posvečala pozornost promociji študijskih programov, ob tem pa skušala vzpostaviti nove elemente, ki tvorijo prepoznavnost članice v okolju (kakovost, zahtevnost, sodobnost).

3.3 Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi in vpisanimi študenti v 1. letnik (brez ponavljavcev) (KUP_03)

Tabela 14: Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi in vpisanimi študenti v 1. letnik

	Razpis	Prijave (upoštevana samo 1. želja)	Vpis v 1. letnik
1. stopnja			
<i>Enopredmetni</i>			
Geografija	32	6	6
Italijanistika	32	22	14
Komuniciranje in mediji	32	28	15
Medkulturno jezikovno posredovanje	47	51	31
Slovenistika	17	9	6
Zgodovina	32	11	8
<i>Dvopredmetni</i>			
Dvopredmetni Arheologija	14	9,5	5
Dvopredmetni Geografija	14	6	3
Dvopredmetni Zgodovina	14	7,5	6
2. stopnja			
Arheološka dediščina Sredozemlja	26	2	2
Geografija	26	3	2
dvopredmetni pedagoški študijski program Geografija (sodel. z UP PEF)	13	2	2
Italijanistika	26	2	2
pedagoški študijski program Italijanistika (sodel. z UP PEF)	26	3	3
Jezikovno posredovanje in prevajanje	26	7	6
Komuniciranje in mediji	26	11	5
Kulturni študiji in antropologija	26	5	2
pedagoški študijski program: Slovenistika (sodel. z UP PEF)	26	5	3
Zgodovina	26	5	4
dvopredmetni pedagoški študijski program Zgodovina (sodel. z UP PEF)	13	2	2
3. stopnja			
Antropologija	8	1	0
Arheologija	8	1	1
Jezik in medkulturnost	8	1	1
Geografija	8	0	0
Slovenistika	8	0	0
Upravljanje kulturnih virov in arhivov	8	0	0
Zgodovina Evrope in Sredozemlja	8	6	5

V študijskem letu 2022/23 je bilo za redni študij študijskih programov UP FHŠ na 1. stopnji razpisanih skupno 234 vpisnih mest. Prijavljenih je bilo 150 kandidatov, v prvi letnik pa se jih je vpisalo 94. Delež prijav glede na mesta znaša 64,1 %, medtem ko je delež vpisanih glede na mesta bistveno slabši, in sicer meri 40,17 %.

Na drugi stopnji je bilo razpisanih skupaj 260 mest, na katere je bilo prijavljenih 47 kandidatov, od katerih se jih je vpisalo 33. Delež prijav glede na mesta znaša 18,07 %, delež vpisanih v prvi letnik pa zgolj 12,69 %.

Pri doktorskem študiju je bilo razpisanih 56 mest, na katera se je prijavilo 9 kandidatov, 7 pa se jih je vpisalo. Delež prijav glede na mesta znaša 16,07 %, delež vpisanih v prvi letnik glede na mesta pa zgolj 12,5 %.

V primerjavi s preteklim študijskim letom 2021/22 je bilo na vseh treh stopnjah razpisanih več mest, zato pa je odstotek prijav in vpisanih znatno nižji: dejansko pa je število vpisanih ostalo skoraj nespremenjeno, na drugi in tretji stopnji se je rahlo zvišalo.

3.4 Prehodnost v višji letnik (KUP_04)

Tabela 15: Delež prehodnosti v višji letnik po stopnjah študija

	Delež (%) iz 1. v 2.	Delež (%) iz 2. v 3.	Delež (%) iz 3. v 4.
1. stopnja			
<i>Enopredmetni</i>			
Geografija	33,33	100	
Italijanistika – brez modula	/	66,67	66,67
Italijanistika – modul za nadaljevalce	50	/	100
Komuniciranje in mediji	47,37	90	
Medkulturno jezikovno posredovanje			
- angleščina-francoščina	62,5	60	
- angleščina-italijanščina	25	55,56	
- angleščina-slovenščina	41,18	88,89	
Slovenistika – modul za naravne govorce	75	100	
Slovenistika – modul za tuje govorce	/	100	
Zgodovina	40	100	
<i>Dvopredmetni</i>			
Dvopredmetni Arheologija	72,73	114,29	
Dvopredmetni Geografija	40	160	
Dvopredmetni Zgodovina	/	/	
2. stopnja			
Arheološka dediščina Sredozemlja	100		
Geografija	100		
dvopredmetni pedagoški študijski program Geografija (sodel. z UP PEF)	/		
Italijanistika	1-letni program		
pedagoški študijski program Italijanistika (sodel. z UP PEF)	1-letni program		
Jezikovno posredovanje in prevajanje			
- Slovenščina – angleščina – francoščina	/		
- Slovenščina - angleščina - italijanščina	100		
Komuniciranje in mediji	57,14		

	Delež (%) iz 1. v 2.	Delež (%) iz 2. v 3.	Delež (%) iz 3. v 4.
Kulturni študiji in antropologija	100		
pedagoški študijski program: Slovenistika (sodel. z UP PEF)	133,33		
Zgodovina	66,67		
dvopredmetni pedagoški študijski program Zgodovina (sodel. z UP PEF)	/		
3. stopnja			
Antropologija	/	/	
Arheologija	/	80	
Jezik in medkulturnost	100	20	
Geografija	/	/	
Slovenistika	100	/	
Upravljanje kulturnih virov in arhivov	/	/	
Zgodovina Evrope in Sredozemlja	/	/	

Pri 1. stopnji pri univerzitetnih študijskih programih UP FHŠ beleži iz 1. v 2. letnik 48,71 % prehodnost, pri prehodu iz 2. v 3. letnik je prehodnost višja ter znaša 74,63 %. Najboljšo prehodnost je zaznati pri programu Arheologija, kjer delež pri prehodu iz 1. v 2. letnik znaša kar 72,73 %, iz 2. v 3. letnik pa 114,29 %. Nad 100 % znaša še prehodnost iz 2. v 3. letnik pri programu Geografija, dvopredmetni (160 %), 100 % prehodnost imata na prehodu iz 2. v 3. letnik tudi programa Slovenistika in Zgodovina, enopredmetni. Visoko prehodnost je zaslediti pri prehodu iz 2. v 3. letnik tudi pri programu Komuniciranje in mediji (90 %). Bistveno slabša je prehodnost iz 1. v 2. letnik, kjer najslabšo beleži program Medkulturno jezikovno posredovanje, modul angleščina – italijanščina (25,00 %), sledi program Geografija, enopredmetni (33,33 %), Geografija dvopredmetna smer in Zgodovina, enopredmetna smer imata prehodnost 40 %, Medkulturno jezikovno posredovanje, modul angleščina – slovenščina pa 41,18.

Pri magistrskih programih je prehodnost ugodnejša; najnižja je pri programu Komuniciranje in mediji (57,14%), sledi Zgodovina (66,67%). Programi Arheološka dediščina Sredozemlja, Geografija, enopredmetna smer, Jezikovno posredovanje in prevajanje (modul slovenščina – angleščina – italijanščina) ter Kulturni študiji in antropologija beležijo 100 % prehodnost, Slovenistika pa kar 133,33 %.

Pri doktorskem študiju je prehodnost iz 1. v 2. letnik ter iz 2. v 3. letnik ugodna oziroma visoka (med 80% in 100%), znatno manjšo prehodnost zaznavamo le pri doktorskem programu Jezik in medkulturnost in sicer pri prehodnosti iz 2. v 3. letnik (20%).

Prehodnost nad 100% pomeni, da so v višji letnik napredovali vsi redno vpisani študenti ter poleg tudi ponavljalec ali študent, ki je pred tem pavziral.

Relevantno oceno bo mogoče podati po petih ali desetih letih spremljanja diseminacije in primerljivo stabilnega vpisa. Samoevalvacijska poročila že nekaj let ugotavljajo, da se povečuje delež tujih študentov, ki pa se soočajo z jezikovnimi ovirami, ki so lahko problem za napredovanje v višji letnik. Pravkar zapisano še posebej velja za prehodnost iz 1. v 2. letnik na dodiplomski ravni študija, ko se študenti soočajo s študijskim režimom in s študijskimi obveznostmi.

Fakulteta vseskozi načrtuje izvajanje ukrepov (povečanje kakovosti pedagoškega dela) za povečanje prehodnosti, predvsem na programih, ki se jim je zmanjševal vpis v drugi letnik. Glavni problem je

(večinoma) nizek vpis v 1. letnik in pa tudi večje število študentov, ki se vpiše v 1. letnik zaradi statusa in ne hodi na predavanja.

3.5 Odstotek ponavljavcev v študijskih programih (ločeno za vsak študijski program posebej) (KUP_05)

Tabela 16: Delež ponavljavcev po študijskih programih v študijskem letu 2022/2023

Študijski program	Stopnja študija	Število ponavljavcev	Odstotek ponavljavcev v študijskih programih
Arheologija	Univerzitetni	1	8,70%
Geografija	Univerzitetni	0,5	6,67%
Italijanistika	Univerzitetni	1	11,11%
Jezik in medkulturnost	Doktorski študij	2	25,00%
Komuniciranje in mediji	Univerzitetni	2	4,65%
Medkulturno jezikovno posredovanje	Univerzitetni	1	4,17%
Zgodovina	Univerzitetni	0,5	3,33%
SKUPAJ		8 ponavljavcev	

V študijskem letu 2022/2023 je bilo skupno število ponavljavcev na vseh študijskih programih 1., 2. in 3. stopnje: **8 ponavljavcev**

Primerjava: 8 ponavljavcev v 2021/2022, 3 ponavljalci v 2020/2021; 5 ponavljavcev 2019/2020; 17 ponavljavcev v 2018/2019; 16 ponavljavcev v 2017/2018.

UGOTOVITVE:

- število ponavljavcev v 2022/2023 je zanemarljivo (nekateri študijski programi nimajo ponavljavcev)
- opaziti je trend ohranjanja nizkega števila ponavljavcev (bržčas deloma povezano s številom vpisanih študentov)

PRIPOROČILA:

- ohraniti nizke deleže ponavljavcev tudi v prihodnje, vendar jih vrednotiti v korelaciji s povišanjem števila prvič vpisanih na vseh programih. Ohranjanje nizkega deleža ponavljavcev fakulteta razume zlasti v perspektivi povečevanja kvalitete pedagoškega dela, ki pa je sodeč po rezultatih študentske ankete že sedaj visoko ovrednoteno. Delež ponavljavcev je zato v veliki meri posledica delno objektivnih dejavnikov, ki jih fakulteta ne more v celoti nadzorovati, si pa bo fakulteta še naprej prizadevala za vpis kvalitetnih študentov, s čimer bo lahko vsaj posredno ohranjala predvidoma nižji delež ponavljavcev.

OPOZORILA:

- ni mogoče podati relevantne kvalitativne ocene glede razlogov za ponavljanje (morda bi se jih dalo razbrati ali vsaj indicirati iz nabora kvalitativno pridobljenih informacij, podanih bodisi v študentskih anketah bodisi v gradivih Komisije za študentske zadeve)

3.6 Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih (KUP_06)

Tabela 17: Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih 2022/2023

Študijski program	Povprečno trajanje	Št. diplomantov z vpisom v 1. letnik
1. stopnja		
Geografija	6,62	5
Italijanistika	9,8	3
Komuniciranje in mediji	3,57	6
Medijski študiji	9,64	1
Medkulturno jezikovno posredovanje	4,1	15
Slovenistika	2,91	1
Zgodovina	3,83	3
<i>Dvopredmetni</i>		
Arheologija	3,76	6
Geografija	2,94	3
2. stopnja		
Arheološka dediščina Sredozemlja	5,79	3
Geografija	3,24	2
Geografija – dvopredmetna pedagoška	4,95	2
Italijanistika – pedagoška	3,58	6
Kulturni študiji in antropologija	5,87	2
Komuniciranje in mediji	3,05	1
Slovenistika	3,14	7
Zgodovina	3,11	2
3. stopnja		
Arheologija	5,47	1
Geografija	9,63	1
Jezik in medkulturnost	4,09	2
Zgodovina Evrope in Sredozemlja	6,44	1

V študijskem letu 2022/23 je bilo povprečno trajanje študija v letih naslednje:

- 8 triletnih študijskih programov 1 stopnje: 4, 67
(2021/2022: 5,36; 2020/2021: 10 triletnih programov 1. stopnje: 4,46)
- 1 štiriletni program 1. stopnje: 9,8
(2021/2022: 4,63; 2020/2021: 5,49)
- 7 dvoletnih programov 2. stopnje: 4,16
(2021/2022: 5,02; 2020/2021: 5 dvoletnih programov 2. stopnje: 4,02)
- 1 enoletni program 2. stopnje: **3,58**
(2021/2022: 3,08; 2020/2021: 2 enoletna programa 2. stopnje: 2,37)
- 4 programi 3. stopnje: 6,4 **3,30**
(2021/2022: 1 program 3. stopnje: 3,30; 2020/2021: 2 programa 3. stopnje: 5,26)

UGOTOVITVE:

- najnižje povprečje trajanja študija na triletnih programih 1. stopnje beležita: Slovenistika (2.91 za 1 diplomanta) in Geografija dvopredmetni program (2.93 za 3 diplomante).
- najvišje povprečje trajanja študija na triletnih programih 1. stopnje beleži: Medijski študiji (9,64 za 1 diplomanta)
- najvišje povprečje trajanja študija na dvoletnih programih 2. stopnje beleži: Antropologija in kulturni študiji (5.87 za 2 diplomanta)
- povprečje trajanja študija na programih 1. stopnje se je glede na 2021/22 skrajšalo iz 5,36 na 4.67.
- povprečje trajanja študija na programih 2. stopnje se je glede na 2021/2022 skrajšalo iz 5.02 na 4.16.

PRIPOROČILA:

- intenzivirati komunikacijo s kandidati za dokončanje študija na vseh študijskih programih
- obveščati študente o rokih za dokončanje študija brez plačila priprave in zagovora zaključnega (diplomskega/magistrskega) dela
- spodbujati študente k pripravi zaključnega (diplomskega/magistrskega) dela v obdobju zadnjega letnika študija
- na študijskih programih 1. stopnje intenzivneje predstavljati možnost nadaljnega študija na programih 2. stopnje na fakulteti (predstaviti prednosti neposrednega in kontinuiranega študija med 1. in 2. stopnjo brez vmesnih prekinitev študija)
- poglobljena notranja samoevalvacija naj prispeva k jasnejši opredelitvi slabosti in prednosti študija ter prepozna dejavnike, ki vplivajo na motiviranost k (ne)zaključevanju študija

OPOZORILA:

- pri spodbujanju študentov k zaključevanju študija ne sme biti zaobideno upoštevanje administrativnih postopkov in njihovih rokov
- spodbujanje študentov k hitrejšemu zaključevanju študija ne sme potekati na račun zniževanja kriterijev in standardov kvalitete zaključnih (diplomskih/magistrskih) del
- možnosti in ukrepi za zmanjševanje trajanja študija na 2. in 3. stopnji so nekoliko bolj omejeni, kakor na 1. stopnji, saj imajo podiplomski študenti 2. stopnje, zlasti pa 3. stopnje, v veliki meri individualizirane vizije svojega poklicnega razvoja (zaključevanje študija je na podiplomskih programih v večji meri posledica poklicnih in družinskih okoliščin)
- na dolžino trajanja študija vplivajo tudi dejavniki, na katere oddelki in fakulteta sama nima vpliva (podaljševanje statusa in s tem možnosti študentskega dela)
- ključni dejavnik, ki ga oddelki in sama fakulteta lahko nadzira, je nenehno izboljševanje kakovosti študija (s pomočjo oddelčnih notranjih evalvacij in samoevalvacij je pričakovati več koristnih informacij s strani študentov o prednostih in slabostih posameznega študijskega programa).

3.7 Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE (KUP_07)

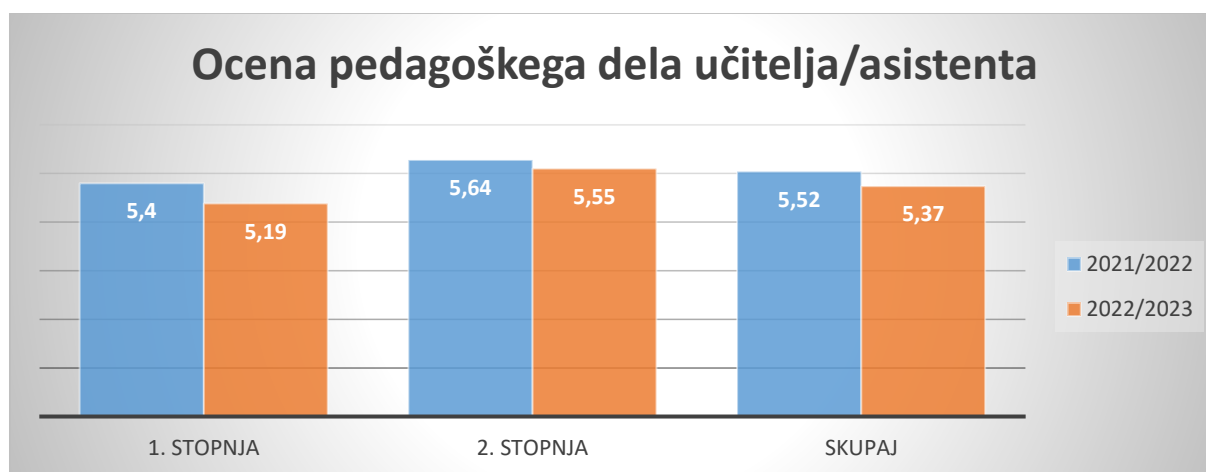
Slika: Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE

Članica	Študijsko leto	Število študentov (brez absolventov)	Število zaposlenih učiteljev in sodelavcev (skladno s POZ)	Število FTE zaposlenih učiteljev in sodelavcev (skladno s POZ)	Število vseh izvajalcev (učiteljev in sodelavcev skladno s POZ + AP + PP)	Število FTE vseh izvajalcev (učiteljev in sodelavcev skladno s POZ + AP + PP)	Število študentov na učitelja	Število študentov na vse izvajalce	Število študentov na učitelja v FTE	Število študentov na vse izvajalce v FTE
UP FHŠ	2023/24	290	63	44,99	77	50,47	4,60	3,77	6,45	5,75
UP FHŠ	2022/23	281	58	42,16	77	48,51	4,84	3,65	6,67	5,79
UP FHŠ	2021/22	297	57	40,44	72	44,33	5,21	4,13	7,34	6,70

Na ravni UP FHŠ je število študentov (brez absolventov) v štud. letu 2022/23 nekoliko nižje (281) kot v letu poprej (297). Število zaposlenih je naraslo za 1 (iz 57 na 58), kar znaša 42,16 FTE (leta 2021/22 40,44 FTE), število vseh izvajalcev pa je naraslo za 5 (77, leta 2021/22 je znašalo 72). Število FTE vseh izvajalcev pa znaša 48,51 (prej 44,33). Povprečno število študentov na učitelja je znašalo 4,84 (prej 5,21), število študentov na vse izvajalce pa 3,65 (prej 4,13), kar kaže na malenkostno izboljšanje. V FTE število študentov na učitelje znaša 6,67 (lani 7,34) oziroma na vse izvajalce 5,79 (prej 6,70).

Na ravni UP FHŠ je število študentov na učitelja ter število študentov na vse izvajalce (nominalno in v FTE) v primerjavi s študijskim letom 2021/2022 nekoliko upadlo.

3.8 Ocene visokošolskih učiteljev in sodelavcev v študentskih anketah (KUP_08)



Graf 1: Ocena pedagoškega dela izvajalca predmeta

V preteklem študijskem letu 2021/2022 se je prvič izvajala prenovljena študentska anketa z razponom ocen od 1 do 6.

Graf prikazuje skupno povprečno oceno vseh postavk vprašalnika pri ocenjevanju pedagoškega dela izvajalca predmeta, učitelja oz. asistenta. Ocena pedagoškega dela izvajalcev je na 1. stopnji 5,19 (lansko leto 5,4), na drugi stopnji pa 5,55 (lansko leto 5,64). Skupna ocena znaša 5,37 (lansko leto 5,52). Ocene so v primerjavi s preteklim študijskim letom sicer rahlo upadle, največ na prvi stopnji (za 0,21), a so še zmeraj relativno visoke in kažejo, da izvajalci razlagajo študijske vsebine razumljivo, spodbujajo k

aktivnemu učenju ter kritičnemu razmišljanju. Študenti najboljše ocenijo precej dober odnos, ki ga imajo izvajalci do njih, ter njihovo dostopnost.

Priloga: Izpisi

3.9 Zaposlenost in zaposljivost diplomantov (KUP_09)

V študijskem letu 2022/2023, ko se je anketiranje izvajalo, je bil vzorec zanemarljivo majhen in zato nerelevanten. S spremembami zbiranja soglasij diplomantov na ravni UP in z apeliranjem na učiteljski kader, naj študente oziroma diplomante na osebni ravni prosi za odziv, pričakujemo več soglasij ter posledično boljši odziv v prihodnjem študijskem letu.

4. SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Navodilo: Na kratko predstavite zagotavljanje spremljanja in izboljšanja samoevalvacije študijskih programov na vaši članici. Obrazložite a) prednosti z navedbo ključnih izboljšav in dobrih praks v preteklem letu oz. obdobju, b) priložnosti za izboljšanje in c) vpliv na kakovost spreminjanja in izvajanja študijskih programov.

Priložite kratek pregled uresničevanja ukrepov akcijskega načrta programske evalvacije, pri tem pa izpostavite tudi:

- *ovrednotenje in spremljanje ukrepov na podlagi priporočil vzorčne evalvacije NAKVIS,*
- *ovrednotenje in spremljanje ukrepov na podlagi priporočil zunanje evalvacije NAKVIS v postopku podaljšanja akreditacije UP (UP FM, UP FTŠ Turistica in UP FVZ),*
- *zunanje evalvacije oz. akreditacije pri mednarodnih agencijah.*

Ali so priporočila zunanje evalvacije ovrednotena oz. vključena v akcijskem načrtu programske samoevalvacije?

Predstavite povezanost uporabe izsledkov samoevalvacije študijskih programov pri načrtovanju njihovega spreminjanja.

Za kakovost študijskih programov so v prvi vrsti odgovorni predstojniki oddelkov, saj imajo največji pregled nad samimi programi. Vsako leto koordinatorji/skrbniki študijskih programov pripravijo, v sodelovanju s člani oddelka, študenti ter s pomočjo mentorjev na študijski praksi ali drugimi deležniki v okolju, samoevalvacijsko poročilo študijskih programov, ki so se izvajali v preteklem študijskem letu.

Za pravočasno odkrivanje slabosti in uvajanje stalnih izboljšav si UP FHŠ prizadeva s spodbujanjem odprte komunikacije med vsemi deležniki primarne fakultetne dejavnosti – med študenti, učitelji, vodstvom in strokovnimi službami. V ta namen je bil uveden tutorski in tajniški sistem, pa tudi redni sestanki zaposlenih na vsakem posameznem oddelku, na katerega so vabljeni tudi predstavniki študentov posameznih letnikov. Vsako študijsko leto imajo oddelki tudi sestanek z vsemi študenti, kjer lahko vsak izrazi svoje mnenje o zadovoljstvu s študijskim procesom, programom, izvajalci in organizacijo fakultete ter predlaga morebitne izboljšave.

V študijskem letu 2022/2023 je fakulteta še naprej krepila razvejano mrežo tutorjev–učiteljev in zlasti tutorjev–študentov ter krepila njihovo navzočnost v študijskem procesu.

5. REALIZACIJA UKREPOV V ŠTUDIJSKEM LETU 2022/2023 IN NAČRTOVANI UKREPI ZA ŠTUDIJSKO LETO 2023/2024

Tabela 18: Realizacija ciljev in ukrepov v študijskem letu 2022/2023

Kazalnik	Cilj	Ukrep	Aktivnost	Nosilec (odgovornost)	Rok za izvedbo	Realizacija v 2022/2023 z obrazložitvijo
KUP_01	Zapolnitev razpisanih mest na 2. stopnji in njen večji pomen.	Povečanje vpisa na 2. stopnjo in uveljavljanje zavesti, da gre za obliko specializacije	Stalno obveščanje študentov na 1. stopnji o možnostih nadaljevanja študija na 2. stopnji.	Oddelki, Referat za študentske zadeve	Študijsko leto 2025/2026	Nerealizirano; v teku.
KUP_06	Skrajšati obdobje od vpisa v zadnji letnik študija do diplomiranja.	Nadaljevanje dejavnosti za skrajševanje dolžine študija na nekaterih študijskih programih.	Kontinuirano obveščanje študentov o možnostih in pogojih zaključevanja študija.	Oddelki, Referat za študentske zadeve	Študijsko leto 2025/2026	Delno realizirano; pri nekaterih programih je bilo zaznati skrajšanje trajanja študija.
KUP_09	Zagotavljanje zanke kakovosti	Zagotavljanje povratne zanke kakovosti: Zbiranje povratnih informacij vseh deležnikov študijskega programa ((izvajalci programa, študenti programa, mentorji študijske prakse – okolje), gre za vsebinsko zagotavljanje kakovosti) Posodabljanje študijskih programov. Povečevanje izbirnosti znotraj programov. Uvedba stalnega sledenja diplomantov na posameznih programih in izvajanje poglobljenih evalvacij z diplomanti (fokusne skupine).	Posodabljanje študijskih vsebin z namenom učinkovitega doseganja kompetenc za specifična področja in posledično višja usklajenost prve/druge zaposlitve s študijskim programom diplomanta.	Predstojniki/predstojnice oddelkov, izvajalci in izvajalke študijskih predmetov, mentorji na študijski praksi	Vsako študijsko leto	Delno realizirano; študijski programi so bili prenovljeni z uvedbo enopredmetne in dvopredmetne smeri; vzpostavitev Alumni kluba. V teku.

KUP_09	Optimizacija podatkovne baze diplomantov	Zbiranje soglasij že v času študija, opozarjanje s strani mentorjev.	Sprejem sprememb, predlaganih s strani UP.	Služba za izobraževalno dejavnost UP, Referat UP FHŠ	2023/2024	Delno realizirano; pošiljanje soglasij skupaj s potrdilom o zaključku ter prisotnost Alumnij pisarne na podelitvi diplom.
						V teku.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev in ukrepov v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Navodilo: Primerjajte oceno doseganja letnih ciljev z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let (zadnja tri leta). Obrazložite a) prednosti z navedbo ključnih izboljšav in dobrih praks v preteklem letu oz. obdobju, b) priložnosti za izboljšanje in c) pričakovane učinke na zagotavljanje kakovosti.

Cilji, ki smo si jih zadali v preteklem študijskem letu, so bili večinoma le delno realizirani. To lahko pripišemo temu, da so bili zastavljeni cilji dolgoročni in dejavnosti za njihovo uresničitev so še vedno v teku. Vpis na študijske programe 2. stopnje je že leta precej slab in fakulteta daje velik poudarek na promociji in na spodbujanju študentov 1. stopnje za nadaljevanje študija. Z novo zaposleno za dejavnosti promocije in stalnim spodbujanjem študentom upamo, da se bo ta trend izboljšal. Pri skrajševanju dolžine študija smo že v preteklih letih spremenili študijske programe tako, da študentom ni potrebno pisati diplomskih nalog, kar smo zaznali kot oviro pri prehodu na magistrski študij. Študij namesto zaključnega dela lahko zaključijo s študijsko prakso.

UP je v študijskem letu 2021/2022 prenovila študentsko anketo in s tem je fakulteta pridobila širši vpogled na študijske procese. Tako bo lažje pridobila informacije za izboljšanje teh procesov.

Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Navodilo: Navede se področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi s pojasnili, zakaj cilji niso bili doseženi, ter seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev ali predloge novih ciljev oz. ukrepov, če zastavljeni niso bili uresničljivi (tabela 34).

Veliko težav imamo pri spremljanju diplomantov, saj nimamo njihovih soglasij za pridobivanje informacij. To se je predvsem izkazalo pri anketiranju diplomantov, kjer smo v vzporec dobili le 18 diplomantov. Zato je potrebno sistematizirati proces pridobivanja soglasij. Z vzpostavitvijo Alumni kluba UP predvidevamo, da se bo spremljanje diplomantov izboljšalo.

Tabela 19: Načrtovani ukrepi za študijsko leto 2023/2024

Cilje smo opredelili samo za kazalnike kjer so načrtovani ukrepi.

Kazalnik	Cilj	Ukrep	Aktivnost	Nosilec (odgovornost)	Rok za izvedbo
KUP_01	Zapolnitev razpisanih mest na 2. stopnji in njen večji pomen.	Povečanje vpisa na 2. stopnjo in uveljavljanje zavesti, da gre za obliko specializacije	Stalno obveščanje študentov na 1. stopnji o možnostih nadaljevanja študija na 2. stopnji.	Oddelki, Referat za študentske zadeve	Študijsko leto 2025/2026
KUP_06	Skrajšati obdobje od vpisa v zadnji letnik študija do diplomiranja.	Nadaljevanje dejavnosti za skrajševanje dolžine študija na nekaterih študijskih programih.	Kontinuirano obveščanje študentov o možnostih in pogojih zaključevanja študija.	Oddelki, Referat za študentske zadeve	Študijsko leto 2025/2026
KUP_09	Zagotavljanje zanke kakovosti	Zagotavljanje povratne zanke kakovosti: Zbiranje povratnih informacij vseh deležnikov študijskega programa ((izvajalci programa, študenti programa, mentorji študijske prakse – okolje), gre za vsebinsko zagotavljanje kakovosti) Posodabljanje študijskih programov. Povečevanje izbirnosti znotraj programov. Uvedba stalnega sledenja diplomantov na posameznih programih in izvajanje poglobljenih evalvacij z diplomanti (fokusne skupine).	Posodabljanje študijskih vsebin z namenom učinkovitega doseganja kompetenc za specifična področja in posledično višja usklajenost prve/druge zaposlitve s študijskim programom diplomanta.	Predstojniki/predstojnice oddelkov, izvajalci in izvajalke študijskih predmetov, mentorji na študijski praksi	Vsako študijsko leto
KUP_09	Optimizacija podatkovne baze diplomantov	Zbiranje soglasij že v času študija, opozarjanje s strani mentorjev.	Sprejem sprememb, predlaganih s strani UP.	Služba za izobraževalno dejavnost UP, Referat UP FHŠ	2024/2025

Pripravi/-a:

.....

Pregledal/-a:

Doc. dr. Katarina Šmid,
predsednica Komisije za kakovost UP FHŠ

PRILOGE

METODOLOGIJA KAZALNIKOV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

Šifra kazalnika:	KUP_01
Ime kazalnika	DELEŽ PRVIČ VPISANIH ŠTUDENTOV V PRVI LETNIK V PRVEM PRIJAVNEM ROKU V ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH 1. STOPNJE
Tip kazalnika	Vhodni kazalnik
Kaj kazalnik meri	Razmerje med vsemi prvič vpisanimi študenti v tekočem študijskem letu, ki so na članico oddali svojo vlogo že v prvem prijavnem roku, in vsemi vpisanimi v tem študijskem letu (brez ponavljavcev). Razmerje se ugotavlja ločeno za redne in izredne študente dodiplomskega študija.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice zbirajo podatke iz baze; meri ga članica; interpretacija kazalnika odgovornost vodstva članice
Namen kazalnika	Spremljanje kakovosti inputa. Podatki so uporabni tako za članico (spremljanje trenda 'nivoja' uporabnikov storitev članice) kot za UP (primerjava članic in spremljanje trenda agregiranih vrednosti).
Izračun kazalnika	-
Šifra kazalnika:	KUP_02
Ime kazalnika	POVPREČNO ŠTEVILO TOČK SPREJETIH KANDIDATOV
Tip kazalnika	Vhodni kazalnik (kakovosti)
Kaj kazalnik meri	Kazalnik meri povprečno število točk na maturi in uspeha sprejetih kandidatov, ki so prvič vpisani v študijski program v tekočem študijskem letu. Zbira se za redni in izredni dodiplomski študij na nivoju članice, in sicer za vsak program posebej.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice na podlagi podatkov vpisne službe in podatkov iz Analize prijave in vpisa za posamezno študijsko leto
Namen kazalnika	Kazalnik NE meri kakovosti institucije (Cave in drugi, 1997), temveč povpraševanje in ugled institucije. Ta pa je lahko odraz kakovosti institucije, vrednosti nekega strokovnega področja na trgu dela.
Izračun kazalnika	Podatke se povzame iz Analize prijave in vpisa za posamezno študijsko leto (Analizo pripravi Vpisna služba UL), in sicer za vsak dodiplomski študijski program posebej ter ločeno za redni in izredni študij.
Šifra kazalnika	KUP_03
Ime kazalnika	ŠTEVILČNO RAZMERJE MED RAZPISANIMI MESTI, PRIJAVLJENIMI IN VPISANIMI ŠTUDENTI V 1. LETNIK (BREZ PONAVLJAVCEV)
Tip kazalnika	Vhodni kazalnik (kakovosti)
Kaj kazalnik meri	Kazalec se agregira na nivoju članice, saj meri odnos članice do okolja. Odraža tudi interes študentov za določen študij in promocijske zmožnosti članice.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice.
Namen kazalnika	Dolgoročno spremljanje vpisa in lastnih aktivnosti (promocije, sprememb programov) na nivoju članice. Kazalnik ne meri neposredno kakovosti, temveč povpraševanje in ugled ustanove. Kazalnik kaže trend: v kolikor za posamezen študijski program daljše obdobje ni zadostnega zanimanja, je treba poseči po boljši promociji, po vsebinski spremembi programa in/ali po zmanjšanju vpisnih mest.
Izračun kazalnika	V tabeli se prikaže število razpisanih mest in število vpisanih študentov v 1. letnik (brez ponavljavcev), in sicer ločeno za redni in izredni študij ter za vsak študijski program posebej.
Šifra kazalnika	KUP_04
Ime kazalnika	PREHODNOST V VIŠJI LETNIK
Tip kazalnika	Procesni kazalnik (izobraževalne dejavnosti)
Kaj kazalnik meri	Kazalnik zajema delež vseh študentov prvega letnika rednega študija (skupaj s ponavljavci) v preteklem študijskem letu.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice. Podatki morajo biti ločeno zbrani za študijske programe 1., 2. in 3. stopnje, prav tako morajo ločeno prikazovati redni in izredni študij.
Namen kazalnika	Kazalnik lahko identificira probleme v postopku selekcije (študentov) ali probleme pri poučevanju. Ta kazalnik je smiseln za spremljanje trendov, ti pa lahko služijo kot signal in podlaga za ukrepe članic. Kazalnik se zbira na nivoju članic in UP.
Izračun kazalnika	V tabeli se prikaže prehodnost študentov za vsak študijski program posebej. Pri številu študentov se upošteva prvič pisane študente in ponavljavce.
Šifra kazalnika	KUP_05
Ime kazalnika	ODSTOTEK PONAVLJAVCEV V ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH (LOČENO ZA VSAK PROGRAM POSEBEJ)
Tip kazalnika	Procesni kazalnik (izobraževalne dejavnosti)
Kaj kazalnik meri	Kazalnik zajema delež ponavljavcev v študijskih programih v preteklem študijskem letu.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice. Podatki morajo biti ločeno zbrani za študijske programe 1., 2. in 3. stopnje, prav tako morajo ločeno prikazovati redni in izredni študij.
Namen kazalnika	Kazalnik meri delež ponavljavcev v študijskih programih. Zbira se na nivoju članic in UP.

Izračun kazalnika	V tabeli se prikaže število in delež vseh študentov in ponavljavcev za vsak študijski program posebej (uporabi se podatke, ki se jih pošlje na pristojno ministrstvo). Pri številu študentov se upošteva prvič pisane študente in ponavljavce.
Šifra kazalnika	KUP_06
Ime kazalnika	POVPREČNO ŠTEVILO LET TRAJANJA ŠTUDIJA NA ŠTUDENTA V ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH
Tip kazalnika	Izhodni kazalnik (izobraževalne dejavnosti)
Kaj kazalnik meri	Kazalnik meri povprečno dolžino trajanja študija (od vpisa v 1. letnik programa do zaključka študija na istem programu). Kazalnik meri tudi koliko dolžina študija diplomantov posameznega programa na članici UP v povprečju odstopa od predvidene dolžine študijskega programa (= trajanje študija po programu). Meri dolžino študija na posameznem programu in tako posredno opozarja na morebitne težave pri poteku študija na le-tem, in sicer v primerjavi s povprečno dolžino študija drugih programov članice. Kazalnik je uporaben predvsem na ravni članice.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice. Podatki morajo biti ločeno zbrani za študijske programe 1., 2. in 3. stopnje, prav tako morajo ločeno prikazovati redni in izredni študij.
Namen kazalnika	Povprečno trajanje študija glede na predvideno trajanje študija: članica UP lahko primerja uspešnost študija pri zaključevanju posameznega programa in tako retrospektivno odkriva tiste programe, kjer je trajanje najdaljše (študijska uspešnost najnižja).
Izračun kazalnika	Kazalnik meri povprečno dolžino trajanja študija v dnevih ter trajanje študija glede na predvideno trajanje študija. Povprečno število let trajanja študija izračunamo tako, da se upošteva vse diplomante na določenem študijskem programu, ki so zaključili študij v določenem študijskem letu (ali v določenem koledarskem letu), za izračun uporabite tiste diplomante, ki so se vpisali v 1. letnik (brez vpisanih po merilih za prehode). Izračunate število dni od 1. 10. študijskega leta njihovega vpisa do zaključka študija (dneva diplomiranja), iz tega naredite povprečje in delite s številom dni v letu 365. <i>$\Sigma \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik} / \text{število diplomantov}$</i>
Šifra kazalnika	KUP_07
Ime kazalnika	ŠTEVILO ŠTUDENTOV NA ZAPOSLENENEGA VISOKOŠOLSKEGA UČITELJA IN SODELAVCA TER IZVAJALCE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV V FTE
Tip kazalnika	Kazalnik učinkovitosti pedagoškega procesa
Kaj kazalnik meri	Kazalnik izraža število rednih in izrednih študentov na posameznega visokošolskega učitelja in sodelavca, in sicer glede na zaposlitev oziroma način sodelovanja s članico (zaposlitev na osnovi pogodbe o zaposlitvi in vsi, ki v študijskem programu sodelujejo na osnovi avtorske oziroma podjetne pogodbe). Pri izračunu števila učiteljev in sodelavcev se upošteva FTE (full time equivalent), kar zajame zaposlene za določen in nedoločen čas, s polno ali nižjo delovno obremenitvijo ter tiste, ki so pedagoško delo opravljali po pogodbi o delu ali avtorski pogodbi.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice.
Namen kazalnika	Članica dobi vpogled v število vseh študentov na visokošolskega učitelja in sodelavca
Izračun kazalnika	Izračun kazalnika (kako meriti kazalnik): v tabeli se prikaže število študentov (brez absolventov) ter število vseh učiteljev (ločeno zaposleni skladno s POZ in vsi izvajalci – tudi po avtorski in podjetni pogodbi, v številu in v FTE). Število vseh študentov delimo s številom učiteljev (v številu in v FTE). Upošteva se študente brez absolventov.
Šifra kazalnika	KUP_08
Ime kazalnika	OCENE VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV V ŠTUDENSKIH ANKETAH
Tip kazalnika	Procesni kazalec (izobraževalne dejavnosti)
Kaj kazalnik meri	Kazalnik prikazuje povprečne rezultate mnenjske ankete in reprezentira zadovoljstvo zgolj tistega dela študentske populacije, ki je pri anketi sodeloval. Upošteva se samo tisti del ocene, ki se nanaša na visokošolskega učitelja in sodelavca in ne na predmet.
Kdo ga meri	Članica pri vsakem predmetu vsakega programa, ki se izvaja.
Namen kazalnika	Pridobiti »uporabniško« povratno informacijo o pedagoškem delu učitelja pri posameznem predmetu in o zadovoljstvu študentov z le-tem. Ob uravnoteženo in primerno strukturiranem vprašalniku, ki vsebuje tudi vprašanja za odgovore esejskega tipa, je mogoče detektirati probleme pri izvajanju pedagoškega procesa, in sicer na strani učiteljev in sodelavcev.
Izračun kazalnika	Podatki so prikazani v obrazcu za pripravo poročila članic o anketiranju.
Šifra kazalnika	KUP_09
Ime kazalnika	ZAPOSLENOST IN ZAPOSILIVOST DIPLOMANTOV
Tip kazalnika	Izhodni kazalnik (izobraževalne dejavnosti)
Kaj kazalnik meri	Kazalnik meri zaposljivost in zaposlenost diplomantov na trgu dela.
Kdo ga meri	Rektorat UP oz. članice na osnovi anketiranja diplomantov
Namen kazalnika	Članica dobi vpogled v to, ali so diplomanti zaposljivi v poklicu, za katerega se usposablja.
Izračun kazalnika	-